

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
Támogatásban részesített projekt megvalósítására

1. Preambulum

A Nagyvázsony Község Önkormányzata, Pula Község Önkormányzata, Kapolcs Község Önkormányzata, Mencshely Község Önkormányzata, Badacsonytomaj Város Önkormányzata Konzorcium (a továbbiakban Konzorcium) a(z) Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben tárgyú felhívására **EFOP-1.5.2-16-2017-00032** azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a 2017. december 04. kelt, IKT-2017-400-11-00004298 iktatószámú támogató levél szerint támogatásban részesített.

A projekt címe: Humán szolgáltatások fejlesztése Nagyvázsonyban, Pulán, Kapolcson, Mencshelyen és Badacsonytomajon (továbbiakban Projekt), melynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:



1



2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

Szervezet neve:	Nagyvázsony Község Önkormányzata
Postacím:	8291 Nagyvázsony, Kinizsi P. u. 96.
Székhely:	8291 Nagyvázsony, Kinizsi P. u. 96.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	428798
Adószám:	15428794-2-19
Aláíráásra jogosult képviselője:	Fábry Szabolcs János
Számlavezető pénzügyintézet neve:	Magyar Államkincstár
Számlaszám:	10048005-00339382-00000024

Szervezet neve:	Pula Község Önkormányzata
Postacím:	8921 Pula, Fő u. 32.
Székhely:	8921 Pula, Fő u. 32.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	431451
Adószám:	15431459-1-19
Aláíráásra jogosult képviselője:	Szenger István Bálint
Számlavezető pénzügyintézet neve:	Kinizsi Bank Zrt.
Számlaszám:	73200017-16112447

Szervezet neve:	Kapolcs Község Önkormányzata
Postacím:	8294 Kapolcs, Kossuth u. 62.
Székhely:	8294 Kapolcs, Kossuth u. 62.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	427867
Adószám:	15427865-1-19
Aláíráásra jogosult képviselője:	Márvány Péter
Számlavezető pénzügyintézet neve:	Kinizsi Bank Zrt.
Számlaszám:	73200017-16112399

(Handwritten signatures and initials in blue ink)

Szervezet neve:	Mencshely Község Önkormányzata
Postacím:	8271 Mencshely, Fő u. 21.
Székhely:	8271 Mencshely, Fő u. 21.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	431440
Adószám:	15431442-1-19
Aláírássra jogosult képviselője:	Rauch Csaba
Számlavezető pénzüintézet neve:	Kinizsi Bank Zrt.
Számlaszám:	73200017-16112423

Szervezet neve:	Badacsonytomaj Község Önkormányzata
Postacím:	8258 Badacsonytomaj, Fő u. 14.
Székhely:	8258 Badacsonytomaj, Fő u. 14.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	733942
Adószám:	15733940-2-19
Aláírássra jogosult képviselője:	Krisztin Németh László
Számlavezető pénzüintézet neve:	OTP Bank Nyrt.
Számlaszám:	11748052-15427504-10220003

A Konzorcium Tagjai maguk közül a 2017. 03. 31-én kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására” dokumentum alapján a Nagyvázsony Község Önkormányzata Tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

[Handwritten signatures in blue ink]

azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.

Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) 86. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen elfogadják.

A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításait a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

[Handwritten signatures and initials]

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhassa.

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérföldkövekkel, műszaki, szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege	A tevékenységre jutó támogatás összege
1.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	Nagyvázsony dokumentáció/archíválás	113 218	113 218
2.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	Nagyvázsony kommunikációs költség (rezszi)	396 300	396 300
3.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	Nagyvázsony közüzemi költségek	434 700	434 700
4.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	Nagyvázsony nem engedélyköteles átalakítás, felújítás	4 857 750	4 857 750
5.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	Nagyvázsony eszközbeszerzése rendezvények, képzésekhez	4 595 750	4 595 750
6.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	Szoftverek beszerzése-Nagyvázsony	76 200	76 200
7.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	Egészséges életmód, családi gazdaságok ismertetése, falusi vendéglátás, helyi gasztronómia, idősek, betegek ápolása képzés	3 000 000	3 000 000
8.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	Szállodai szobaasszony képzés	1 150 000	1 150 000





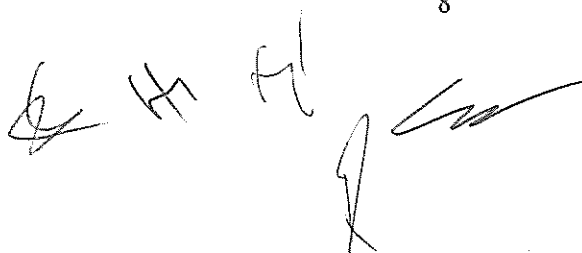

9.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	Kompetenciafejlesztés, munkavállalók fejlesztése - 2 képzés	17 280 000	17 280 000
10.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	Szőlész-borász képzés	8 300 000	8 300 000
11.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	Gyümölcspálinka-gyártó képzés	2 625 000	2 625 000
12.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	Felkészítés álláskeresés, állásinterjú, önéletrajzírásra képzés	2 500 000	2 500 000
13.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	Csoportmunkában történő együttműködés kompetencia fejlesztése	6 300 000	6 300 000
14.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	Képzéshez kapcsolódó anyagköltségek (írászerek, papír, nyomtatványok)	1 270 000	1 270 000
15.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	Egészségfejlesztési segítő képzés	2 680 000	2 680 000
16.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	Kiskerti növénytermesztő	1 600 000	1 600 000
17.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	Közszolgáltatások elérhetővé tétele, helyi szolgáltatások továbbfejlesztése képzés	8 100 000	8 100 000
18.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	Fiatal anyukák visszahelyezkedése a munka világába képzés, Viselkedéskultúra képzés, Közösségi kapcsolattartók képzése	1 650 000	1 650 000
19.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	Humán közszolgáltatásban dolgozók képzése, szakmai kompetenciák fejlesztése	2 160 000	2 160 000
20.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	Pénzügyi - gazdasági ismeretek, számítógépes ismeretek képzés	1 440 000	1 440 000

Handwritten signatures and initials.

21.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	Antidiszkriminációs, érzékenyítő képzés	550 000	550 000
22.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	Helyi emberi erőforrás fejlesztési terv költsége; háttér tanulmányok, szakvélemények, szükségletfelmérés, igényfelmérés, piackutatás, egyéb kapcsolódó szakértői tanácsadás	11 440 500	11 440 500
23.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	műszaki tervek , kiviteli tervek költsége	254 000	254 000
24.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	Közbeszerzési szakértő díja	450 000	450 000
25.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	Közbeszerzési közzétételi díj	1 905 000	1 905 000
26.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	Projekt menedzser munkabér	2 520 000	2 520 000
27.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	Projekt menedzser járulékok	592 200	592 200
28.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	Projekt pénzügyi vezető járulékok	580 656	580 656
29.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	Projekt pénzügyi vezető munkabére	2 520 000	2 520 000
30.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	1 fő közösség szervező alkalmazása	7 200 000	7 200 000
31.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	1 fő mentor járulék	1 692 000	1 692 000
32.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	1 fő közösség szervező járulék	1 692 000	1 692 000

Handwritten signatures and initials.

33.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	1 fő mentor alkalmazása	7 200 000	7 200 000
34.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	-Közösségi terekben megvalósított foglalkozások anyagköltségei	3 810 000	3 810 000
35.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	Sajtóközlemény konzorcium számára	228 600	228 600
36.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	Egyéb kommunikáció konzorcium részére	505 967	505 967
37.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	Megvalósítás helyszínére kerülő táblák költsége	508 000	508 000
38.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	Nagyvázsonyi, pulai, kapolcsi, mentshelyi, badacsonytomaji fiatalok közösségépítése szerzett programok, lehetőségek	4 572 000	4 572 000
39.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	rendezvény catering költsége	107 950	107 950
40.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	Közösségi rendezvények szervezése, közösségfejlesztés	18 923 000	18 923 000
41.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	5 településen 24 hónapon keresztül kommunikációs tevékenység megvalósítása	6 858 000	6 858 000
42.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	Egészségfejlesztési programok szervezése	8 890 000	8 890 000
43.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	Catering költségek,	254 000	254 000
44.	Nagyvázsony Község Önkormányzata	Projektszintű könyvvizsgálat költsége	1 242 567	1 242 567
45.	Pula Község Önkormányzata	Pula dokumentáció/archiválás	13 013	13 013



46.	Pula Község Önkormányzata	Pula kommunikációs költség (rezszi)	43 700	43 700
47.	Pula Község Önkormányzata	Pula közüzemi költségek	48 200	48 200
48.	Pula Község Önkormányzata	Pula nem engedély köteles átalakítás, felújítás	539 750	539 750
49.	Pula Község Önkormányzata	Pula tanösvény, önkéntes munkához tartozó eszközbeszerzése	539 750	539 750
50.	Pula Község Önkormányzata	Szoftverek beszerzése - Pula	76 200	76 200
51.	Pula Község Önkormányzata	1 fő szakember járuléka - gyermekorvos	1 889 400	1 889 400
52.	Pula Község Önkormányzata	Helyi emberi erőforrás fejlesztési terv költsége; háttér tanulmányok, szakvélemények, szükségletfelmérés, igényfelmérés, piackutatás, egyéb kapcsolódó szakértői tanácsadás	38 100	38 100
53.	Pula Község Önkormányzata	1 fő újonnan felvett szakember, gyermekorvos bér	8 040 000	8 040 000
54.	Kapolcs Község Önkormányzata	Kapolcs dokumentáció/archiválás	13 013	13 013
55.	Kapolcs Község Önkormányzata	Kapolcs közüzemi költségek	48 200	48 200
56.	Kapolcs Község Önkormányzata	Kapolcs kommunikációs költség (rezszi)	43 700	43 700
57.	Kapolcs Község Önkormányzata	Kapolcs nem engedélyköteles átalakítás, felújítás	539 750	539 750
58.	Kapolcs Község Önkormányzata	Kapolcs eszközbeszerzése rendezvény, képzésekhez	539 750	539 750
59.	Kapolcs Község Önkormányzata	Szoftverek beszerzése	76 200	76 200
60.	Kapolcs Község Önkormányzata	1 fő gyermekjóléti szakember járulék	1 028 496	1 028 496
61.	Kapolcs Község Önkormányzata	1 fő védőnő járuléka	1 522 800	1 522 800

Handwritten signatures and initials:
H
C
M
J
L

62.	Kapolcs Község Önkormányzata	Helyi emberi erőforrás fejlesztési terv költsége; háttér tanulmányok, szakvélemények, szükségletfelmérés, igényfelmérés, piackutatás, egyéb kapcsolódó szakértői tanácsadás	50 800	50 800
63.	Kapolcs Község Önkormányzata	1 fő mentor alkalmazása	7 200 000	7 200 000
64.	Kapolcs Község Önkormányzata	1 fő gyermekjóléti szakember bére	4 376 592	4 376 592
65.	Kapolcs Község Önkormányzata	1 fő védőnő bér	6 480 000	6 480 000
66.	Kapolcs Község Önkormányzata	1 fő közösség-szervező/mentor után fizetendő járulék	1 692 000	1 692 000
67.	Kapolcs Község Önkormányzata	Kultúrák közötti párbeszéd erősítése, Kapolcon	1 524 000	1 524 000
68.	Mencshely Község Önkormányzata	Mencshely közüzemi költségek	48 200	48 200
69.	Mencshely Község Önkormányzata	Mencshely dokumentáció/archiválás	13 013	13 013
70.	Mencshely Község Önkormányzata	Mencshely kommunikációs költség (rezi)	43 700	43 700
71.	Mencshely Község Önkormányzata	Mencshely nem engedély köteles átalakítás, felújítás	539 750	539 750
72.	Mencshely Község Önkormányzata	Mencshely eszközbeszerzése rendezvények, képzésekhez	539 750	539 750
73.	Mencshely Község Önkormányzata	Szoftverek beszerzése	76 200	76 200
74.	Mencshely Község Önkormányzata	1 fő gyermekorvos járulék	1 889 400	1 889 400

[Handwritten signatures and initials]

75.	Mencshely Község Önkormányzata	Helyi emberi erőforrás fejlesztési terv költsége; háttér tanulmányok, szakvélemények, szükségletfelmérés, igényfelmérés, piackutatás, egyéb kapcsolódó szakértői tanácsadás	38 100	38 100
76.	Mencshely Község Önkormányzata	1 fő gyermekorvos bér	8 040 000	8 040 000
77.	Badacsonytomaj Város Önkormányzata	Badacsonytomaj közüzemi költségek	385 900	385 900
78.	Badacsonytomaj Város Önkormányzata	Badacsonytomaj kommunikációs költség (rezi)	352 100	352 100
79.	Badacsonytomaj Város Önkormányzata	Badacsonytomaj dokumentáció/archiválás	101 306	101 306
80.	Badacsonytomaj Város Önkormányzata	Badacsonytomaj nem engedélyköteles átalakítás, felújítás	4 318 000	4 318 000
81.	Badacsonytomaj Város Önkormányzata	Badacsonytomaj eszközbeszerzése rendezvények, programok, képzésekhez kerámia tábla székek asztalok szónoki pult Sandisk pendrive)	4 318 000	4 318 000
82.	Badacsonytomaj Város Önkormányzata	Szoftverek beszerzése - Badacsonytomaj	76 200	76 200
83.	Badacsonytomaj Város Önkormányzata	30 fő részére 30.000 Ft / fő, fizetendő ösztöndíj két féléven keresztül	900 000	900 000
84.	Badacsonytomaj Város Önkormányzata	30 fő részére 30.000 Ft / fő, fizetendő ösztöndíj után fizetendő járulék	211 500	211 500

85.	Badacsonytomaj Város Önkormányzata	1 fő családsegítő járulék	1 028 496	1 028 496
86.	Badacsonytomaj Város Önkormányzata	Helyi emberi erőforrás fejlesztési terv költsége; háttér tanulmányok, szakvélemények, szükségletfelmérés, igényfelmérés, piackutatás, egyéb kapcsolódó szakértői tanácsadás	190 500	190 500
87.	Badacsonytomaj Város Önkormányzata	1 fő mentor alkalmazása	7 200 000	7 200 000
88.	Badacsonytomaj Város Önkormányzata	1 fő közösség-szervező/mentor után fizetendő járulék	1 692 000	1 692 000
89.	Badacsonytomaj Város Önkormányzata	Szakmai vezető bére után fizetendő járulékok 1 fő	2 256 000	2 256 000
90.	Badacsonytomaj Város Önkormányzata	Szakmai vezető bére 1 fő	9 600 000	9 600 000
91.	Badacsonytomaj Város Önkormányzata	1 fő családsegítő bér	4 376 568	4 376 568
92.	Badacsonytomaj Város Önkormányzata	Egészségfejlesztési programok szervezése	8 890 000	8 890 000

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét, és az arra jutó támogatást a következő táblázat tartalmazza¹.

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg
1.	Nagyvázsony Község Önkormányzat	155 025 358,00 Ft	155 025 358,00 Ft
2.	Pula Község Önkormányzata	11 228 113,00 Ft	11 228 113,00 Ft
3.	Kapolcs Község Önkormányzata	25 135 301,00 Ft	25 135 301,00 Ft
4.	Mencshely Község Önkormányzata	11 228 113,00 Ft	11 228 113,00 Ft
5.	Badacsonytomaj Város Önkormányzata	45 896 570,00 Ft	45 896 570,00 Ft

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének 0 %-kát képezi, az alábbi megoszlásban²:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.	Nagyvázsony Község Önkormányzat	nem releváns	0	0
2.	Pula Község Önkormányzata	nem releváns	0	0
3.	Kapolcs Község Önkormányzata	nem releváns	0	0
4.	Mencshely Község Önkormányzata	nem releváns	0	0
5.	Badacsonytomaj Város Önkormányzata	nem releváns	0	0

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is tartalmazó kifizetési igényléseket, záró kifizetési igénylést és projekt fenntartási jelentéseket (továbbiakban együtt beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Támogatónak.

¹ A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

² A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.



A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérését megelőző 15 munkanappal kötelesek a szükséges információkat rögzíteni a monitoring és információs rendszerben, és kötelesek csatolni a támogatási szerződésben előírt mellékleteket.

Mérföldkövek közötti kifizetési igénylést bármely Tag kezdeményezhet az előbbiek szerint információknak a monitoring és információs rendszerben történő rögzítésével, de ebben az esetben is a Konzorciumvezető köteles a megfelelő Projekt szintű kifizetési igénylés összeállításáért és a Támogató részére történő megküldéséért.

A Támogató felé benyújtásra kerülő mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben meghatározott korlátokat.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési igényléshez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt, és ez alapján a monitoring és információs rendszerben rögzített bankszámlákra.

A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.8. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének 76.1. pontja szerint minden konzorciumi tagnak nyújtania kell a kötelező biztosítékokat, ha a ráeső támogatási összeg meghaladja a 20 millió forintot és a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§-a szerint nem mentesül a biztosítékadási kötelezettség alól³.

A konzorciumi tagok a biztosítéknyújtási kötelezettséget átvállalhatják.

A biztosítékokkal kapcsolatos nyilatkozatokat, szerződéseket stb. a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a támogatási szerződésben meghatározott időpontban kötelesek a Tagok a monitoring és információs rendszerben rögzíteni, illetve a szükséges dokumentumokat csatolni, azok a Konzorciumvezető általi projektszintű benyújtással kerülnek a Támogató részére megküldésre.

³ Ha a projekt támogatási összege meghaladja az 50 millió forintot, a fenntartási időszakban azon konzorciumi tagoknak is szükséges a konzorciumi tag részére juttatott támogatási összeg 50%-ának megfelelő mértékű biztosítékot nyújtaniuk, amelyekre jutó támogatás egyenként nem haladja meg az 50 millió forintot.

3.9. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 140. §-a szerint tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek az elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevééről, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevééről és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztetőt a Támogató bármikor kérheti.

5. A Konzorcium képvisellete

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra⁴:

Nagyvázsony

Foster főnöki forgószék valódi bőr fekete
sALSA ASZTAL 100x100 DARK WALNUT
K 66 sZÉK ZÖLD SZÖVFR
OREGON BIU 2D2S sonoma oak, polcrendszer
OREGON REG/90 sonoma oak, polcrendszer
oREGON REG/90 9401610000, polcrendszer

⁴ Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges másjogokat. A dolgokat és jogokat a támogatási kérelemben szereplő részletezettséggel elegendő megadni.



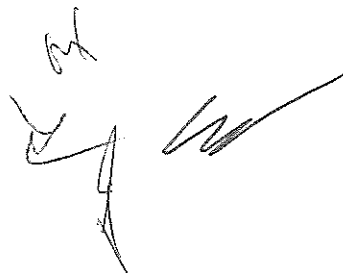
Informatikai eszközök
HP 250 G6 15.6" HD Notebook
Samsung Galaxy Tab A SM-T580 tablet
FUNSCREEN Fali Vászón Motoros 175x240cm
HORDOZHATÓ VÁSZON TRIPOD 180X180 CM
XEROX Lézer MFP VersaLink B400V_ DN, A4 nyomtató
XEROX WorkCenter 5024 A3, NY/M/S, 24 lap/perc, másoló
EPSON SCANNER PERFECTION V550
Kiegészítő szoftver
Badacsonytomaj
Brother DCP-L8410CDW Színes másolás duplex hálózati lézernyomtató
Acer Projektor K138ST
Acer E100-W01MWR matt fehér vetítőképernyő
Franken Mobil Flipchart
XEROX, WorkCentre 3615V_DN
Peerless PPF-S Projektor Konzol
Techly 3 tálcás állvány
Acer Aspire E5-773G-50L8
Acer TravelMate Spin B1 - TMB118-R-P11R
Logitech G402 Hyperion Fury Ultra-Fast FPS gamer egér
Trust Primo Optikai vezeték nélküli egér Fekete
ART AM-92C vezeték nélküli optikai fehér egér
sötétítő függöny
kerámia tábla
székek, asztalok, szónoki pult
Sandisk pendrive
Mencshely
DELL NB Vostro laptop
ACER DLP Projektor
Mobilis Ibiza Port 6, hangfal
Szoftver
Pula
Kézi szerszámok
Védőkesztyű
Rönkbútorok
Fa védőkoriát
Fa palló átjáró
Ismertető tábla
Óshonos facsemeték, bokrok , virágok
Kerékpártartó állvány
Szoftver
Kapolcs
DELL NB Vostro laptop
ACER DLP Projektor
Mobilis Ibiza Port 6, hangfal
Szoftver

7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak

16

H



megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje - ide értve a támogatási kérelmet benyújtó konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

- a) nem változik a projekt alapvető célja,
- b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,
- c) a konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,
- d) a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,
- e) a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatási szerződésben és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,
- f) kizárás esetén a konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,
- g) a tagcsere nélküli új tag bevonása indokolt.

7.3. A Konzorciumvezető felmondással a Konzorciumból kizárja azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti.

A felmondási jog gyakorlása előtt a Konzorciumvezető köteles kikérni a Tagok véleményét. Az erről született írásos, Tagok által aláírt emlékeztetőt köteles megküldeni a Támogatónak.

7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.

A kilépő Tagot a kiválást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűrési

kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyonra jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.7. A 7.1 - 7.6. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ának megfelelően.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

9. A Tagok egyéb megállapodásai⁵

9/10. Záró rendelkezések


10.1. Jelen Megállapodás 19 oldalon és 7 db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

10.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.

10.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

⁵ A tagok a minta által nem szabályozott kérdéseket is rendezhetnek, ezek azonban nem lehetnek ellentétesek az 1-8. ponttal, illetve az 1-8. pontok nem törölhetők.

do H ad



10.4. A Tagok képviselőiben aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviselőjére, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium Vezetője



 Név
 FÁBRY SZABÓCS JÁNOS
 Nagyvázsony Község
 Önkormányzata

 P.H.
 Aláírás dátuma:
 2018.02.14.

Konzorciumi Tag



 Név
 SZÉNYI ISTVÁN BÁLINT
 Pula Község Önkormányzata

 P.H.
 Aláírás dátuma:
 2018.02.14.

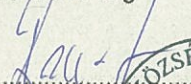
Konzorciumi Tag



 Név
 MARVANY PÉTER
 Kapolcs Község
 Önkormányzata

 P.H.
 Aláírás dátuma:
 2018.02.14.

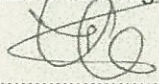
Konzorciumi Tag

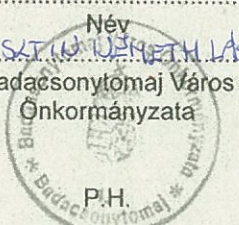


 Név
 RAUCH CSABA
 Mencshely Község
 Önkormányzata

 P.H.
 Aláírás dátuma:
 2018.02.14.

Konzorciumi Tag



 Név
 KRISTÓF UJHELYI LÁSZLÓ
 Badacsonytömaj Város
 Önkormányzata

 P.H.
 Aláírás dátuma:
 2018.02.14.

